



ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 28.10.2019 № 322

с. Нюксеница

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты стипендии студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.03.2019 №302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года №1076», решением Представительного Собрания Нюксенского муниципального района от 05.12.2013 № 84 «Об установлении выплат стипендий студентам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты стипендии студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района (Приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по назначению стипендий студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района (Приложение 2)

3. Обеспечить финансирование расходов на выплату стипендий в пределах средств, предусматриваемых на эти цели районным бюджетом в рамках подпрограммы 1 «Привлечение квалифицированных специалистов на территорию района» муниципальной программы «Совершенствование

муниципального управления в Нюксенском муниципальном районе на 2020-2024 годы».

4. Постановление администрации Нюксенского муниципального района от 12.10.2012 №286 «Об утверждении положения о порядке назначения выплат студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района» признать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами, начальника управления по обеспечению деятельности администрации района.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года, подлежит официальному опубликованию в районной газете «Новый день» и размещению на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации района



С.А. Терехова



Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
Нюксенского
муниципального района
от 28.10.2019 № 322

Положение о порядке назначения и выплаты стипендии студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливается порядок назначения и выплаты стипендий студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района за счет средств районного бюджета, в целях создания условий для привлечения квалифицированных специалистов для работы на территории Нюксенского района.

2. Порядок назначения стипендии

2.1. Стипендия назначается студентам, заключившим договор о целевом обучении с Администрацией Нюксенского муниципального района (далее - Администрация) и обучающимся по очной форме обучения в высших и средних профессиональных учебных заведениях в пределах средств, предусмотренных в бюджете района в рамках муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном районе на 2020-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Нюксенского муниципального района от 14.10.2019 №305. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 года № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076», в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.

Существенным условием договора является условие о дальнейшей работе в учреждении (организации) в соответствии с квалификацией на территории Нюксенского муниципального района не менее трех лет после окончания учебного заведения.

2.2. Для назначения стипендии студенты, получающие образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района предоставляют в Администрацию:

- заявление о назначении стипендии (приложение 1 к Положению);
- копию паспорта;
- копию СНИЛС;
- копию ИНН;
- справку из учебного заведения о том, что студент обучается в данном учебном заведении;
- банковские реквизиты для перечисления стипендии;
- согласие на обработку персональных данных (приложение 2 к Положению), согласие на обработку персональных данных третьему лицу (приложение 3 к Положению);

2.3. Заявление на получение стипендии подается студентом-первокурсником до 1 сентября текущего года.

2.4. Комиссия по назначению стипендий студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района (далее - Комиссия) рассматривает предоставленные документы в течение 30 календарных дней со дня получения и принимает решение о назначении или об отказе назначения стипендии. О принятом решении Комиссия уведомляет заявителя.

2.5. Решение об отказе в назначении стипендии принимается в случае:

- а) предоставления документов не в полном объеме;
- б) предоставление недостоверных сведений;
- в) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на выплату стипендий.

2.6. Управление по обеспечению деятельности администрации Нюксенского муниципального района на основании решения Комиссии готовит проект распоряжения администрации Нюксенского муниципального района о назначении стипендии.

2.7. Назначение стипендии производится вне зависимости от получения заявителем других видов стипендий или грантов.

2.8. Стипендия назначается по итогам успеваемости за текущий семестр. Ответственность за достоверность информации, на основании которой назначается стипендия, несет получатель стипендии.

2.9. Заявитель обязан предоставлять в администрацию Нюксенского муниципального района справку из учебного заведения по результатам каждого семестра об обучении и отсутствии академической задолженности. Срок представления указанного документа в Администрацию устанавливается один месяц со дня окончания семестра.

3. Порядок выплаты стипендии

3.1. Администрация перечисляет средства, выделенные на выплату

стипендии, один раз в месяц на банковский счет в кредитной организации, открытый на заявителя.

3.2. Выплата стипендии производится из бюджета района ежемесячно за учебные месяцы с начала учебного года.

3.3. На каждого заявителя в управлении по обеспечению деятельности администрации Нюксенского муниципального района заводится учетное дело, в котором хранятся документы, предоставляемые заявителем, а также иные документы, связанные с назначением и выплатой стипендии. Учетное дело хранится в течение 10 лет.

3.4. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на выплату стипендий, осуществляется органами, уполномоченными на проведение финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.5. Выплата стипендии приостанавливается в случае:

а) наличия академической задолженности у студента;
б) нахождения студента в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, призыва на военную службу;

в) непоступления в Администрацию справки, указанной в пункте 2.9 настоящего положения.

3.6. Выплата стипендии возобновляется:

а) с месяца, в котором ликвидирована академическая задолженность;
б) с месяца выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

3.7. Выплата стипендии прекращается с месяца:

а) издания приказа об отчислении студента из образовательного учреждения;

б) расторжения договора, указанного в пункте 2.1 настоящего положения.

4. Меры ответственности

4.1. Заявитель в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по обучению и (или) осуществлению трудовой деятельности обязан возместить Администрации в полном объеме расходы, связанные с выплатой стипендии.

4.2. Размер расходов, связанных с выплатой стипендии, рассчитывается на дату осуществления соответствующих затрат (без применения ставок рефинансирования Центрального банка Российской Федерации).

4.3. Администрация направляет заявителю в месячный срок с даты расторжения договора о целевом обучении по причине неисполнения заявителем обязательств по обучению и (или) по осуществлению трудовой деятельности уведомление в письменной форме о необходимости возмещения расходов, связанных с выплатой стипендии, с приложением

расчета указанных расходов.

4.4. Заявитель в течение установленного договором о целевом обучении срока с даты расторжения договора о целевом обучении возмещает расходы, связанные с выплатой стипендии, посредством перечисления денежных средств на лицевой счет Администрации.

4.5. Если заявителем добровольно не возмещены Администрации денежные средства, полученные в виде стипендии, то денежные средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение 2 к Положению о порядке назначения и выплаты стипендии студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий (-ая) по адресу _____

_____ (адрес места жительства)

паспорт:серия _____ № _____,
выданный _____

_____ (дата выдачи)

_____ (кем выдан)

даю согласие оператору персональных данных – администрации Нюксенского муниципального района по юридическому адресу: с.Нюксеница, ул. Советская, д.13 на обработку персональных данных в целях выплаты стипендии в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего и среднего профессионального образования.

Перечень моих персональных данных, в отношении которых дается настоящее согласие, включает следующие данные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего право на получение стипендии; данные семейного, социального положения; данные о регистрации по месту жительства (временного пребывания), номера банковских счетов, СНИЛС, ИНН.

Действия с моими персональными данными включают в себя: сбор, накопление, систематизацию, хранение, уточнение, использование и передачу их в кредитные учреждения; в ПАО «Банк СГБ»; в ПАО «Сбербанк», размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 №181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения».

Способы обработки персональных данных: автоматизированная с использованием средств вычислительной техники; без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие действует в течение всего периода предоставления мер социальной поддержки, а так же в течение пяти лет с момента прекращения предоставления мер социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение 1 к Положению о порядке назначения и выплаты стипендии студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района

Руководителю администрации Нюксенского муниципального района _____

от _____

проживающей (го) по адресу _____

заявление.

Прошу назначить мне стипендию в связи с _____

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)



Приложение 3 к Положению о порядке назначения и выплаты стипендии студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района

СОГЛАСИЕ

на передачу персональных данных третьему лицу

В _____,
(название органа местного самоуправления)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие на передачу моих персональных данных, а именно:

муниципальному казенному учреждению «Межведомственная централизованная бухгалтерия Нюксенского муниципального района» для начисления и выплаты стипендии в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего и среднего профессионального образования, предоставления сведений кредитным организациям в частности обеспечения перечисления стипендии следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего право на получение стипендии; данные семейного, социального положения; данные о регистрации по месту жительства (временного пребывания), номера банковских счетов, СНИЛС, ИНН

в документальной, электронной, устной (в т.ч. по телефону) форме (нужное подчеркнуть) в течение всего периода предоставления мер социальной поддержки, а так же в течение пяти лет с момента прекращения предоставления мер социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата)

(подпись)

(ФИО)



Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
Нюксенского
муниципального района
от 28.10.2019 № 322

Состав

комиссии по назначению стипендий студентам очной формы обучения, получающим образование в высших и средних профессиональных учебных заведениях в рамках целевой подготовки специалистов Нюксенского муниципального района

Председатель комиссии – Терехова Светлана Альбертовна, руководитель администрации района;

Секретарь комиссии – Буракова Лариса Николаевна, главный специалист по кадрам управления по обеспечению деятельности администрации района;

Члены комиссии:

Епифановская Светлана Петровна, управляющий делами, начальник управления по обеспечению деятельности администрации района;

Сверчкова Евгения Александровна, консультант по правовым вопросам управления по обеспечению деятельности администрации района;

Маликова Татьяна Михайловна, специалист по методической работе управления образования администрации района;

Серышева Ольга Александровна, заместитель начальника финансового управления администрации района, начальник отдела по формированию и исполнению бюджета